



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Нижеказанищенская гимназия имени Абусуфьяна Акаева»

368205. РД, Буйнакский район, с. Нижнее Казанище

-mail: n-Kazanische_gimnazija@mail.ru.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Нижеказанищенская
гимназия имени А.Акаева»

Абдулмеджидов Г.М.

Пр №103 /ОД – 23 от 19.09.2023г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
МБОУ «НИЖНЕКАЗАНИЩЕНСКАЯ ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ
А.АКАЕВА»**

2023г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10 декабря 1999 г. N 1379 "Об утверждении Примерного положения о попечительском совете общеобразовательного учреждения", Закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 1.2. Попечительский совет МБОУ «Нижеказанищенская гимназия им. А.Акаева» (далее по тексту Попечительский совет) является в соответствии с пунктом 4 статьи 26 Закона Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" коллегиальным органом управления образовательной организации.
- 1.3. В состав попечительского совета могут входить:
 - участники образовательного процесса;
 - юридические лица, в том числе коммерческие и некоммерческие организации,
 - общественные и политические организации;
 - органы государственной власти и местного самоуправления, в лице своих представителей;
 - иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии общеобразовательного учреждения.
- 1.3. Попечительский совет действует в соответствии с нормами настоящего Положения, Устава учреждения и действующего законодательства Российской Федерации.

2. ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

Попечительский Совет:

- 2.1. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития общеобразовательного учреждения.
- 2.2. Содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников общеобразовательного учреждения.
- 2.3. Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий общеобразовательного учреждения.
- 2.4. Содействует совершенствованию материально-технической базы общеобразовательного учреждения, благоустройству его помещений и территории.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

- 3.1. Кандидаты в члены Попечительского совета выдвигаются родительским собранием, директором учреждения, Педагогическим советом учреждения, а после его формирования – членами Попечительского совета. После одобрения кандидатов Педагогическим советом директор учреждения направляет им письменное приглашение войти в состав Попечительского совета.
- 3.2. Для вхождения в Попечительский совет кандидату достаточно дать письменное согласие на приглашение.
- 3.3. Количество членов Попечительского совета определяется педагогическим

советом учреждения.

- 3.4. Полномочия членов Попечительского совета не ограничены каким-либо сроком. Член Попечительского совета может выйти из состава Попечительского совета путем уведомления о выходе директора учреждения.
- 3.5. Попечительский Совет избирает Председателя большинством голосов сроком на два года.
- 3.7. Попечительский совет избирает заместителя председателя и секретаря Попечительского совета из числа его членов.
- 3.8. Лица, выбранные на должности Председателя Попечительского совета, заместителя председателя и секретаря, могут переизбираться неограниченное число раз.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

- 4.1. Содействует организации и совершенствованию образовательного процесса привлекает внебюджетные средства для его обеспечения и развития.
- 4.2. Определяет направления, формы, размер и порядок использования привлечённых Попечительским советом внебюджетных средств общеобразовательного учреждения
- 4.3. Осуществляет контроль за целевым использованием внебюджетных средств администрацией общеобразовательного учреждения.
- 4.4. Утверждает форму договора общеобразовательного учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию дополнительных, в том числе платных услуг;
- 4.5. Содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников общеобразовательного учреждения.
- 4.6. Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий общеобразовательного учреждения.
- 4.7. Содействует совершенствованию материально-технической базы учреждения, благоустройству ее помещений, территорий.
- 4.8. Попечительский совет представляет и отстаивает законные интересы учреждения в законодательных и исполнительных государственных органах, на страницах печати, в политических и общественных структурах.

5. ПРАВА И ПОЛНОМОЧИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

- 5.1. Попечительский совет в учреждении каждого его члена обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для выполнения им своих функций, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения.
- 5.2. Попечительский совет имеет право получать от администрации учреждения все документы, материалы и разъяснения, необходимые для его работы, содержание которых относится к компетенции Попечительского совета. Указанные документы, материалы и разъяснения должны быть представлены Попечительскому совету в течение пяти дней после представления письменного запроса.
- 5.3. Решения Попечительского Совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для органов управления и иных координационных органов, созданных в соответствии с Уставом учреждения.

6. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

- 6.1. Председатель Попечительского совета организует работу Попечительского совета, созывает заседания Попечительского совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.
- 6.2. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета, его функции осуществляет заместитель Председателя, а в случае отсутствия и заместителя Председателя, функции Председателя выполняет один из членов совета по решению Попечительского совета.

7. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА ПАРТНЁРСТВА.

- 7.1. Члены Попечительского совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать добросовестно и разумно в интересы учреждения.
- 7.2. Члены Попечительского совета обязаны:
 - принимать активное участие в работе Попечительского совета;
 - своевременно доводить до сведения Попечительского совета любую полученную ими информацию, представляющую интерес с точки зрения функций и задач Попечительского совета;
 - максимально использовать собственные возможности, способствующие деятельности Попечительского совета и учреждению;
 - своевременно, в устном или письменном виде информировать Попечительский совет о досрочном прекращении своего участия в его работе.

8. ЗАСЕДАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

- 8.1. Заседание Попечительского совета созывается Председателем совета (либо его заместителем) по его собственной инициативе, а также по просьбе члена Попечительского совета, Педагогического Совета, директора учреждения. Порядок созыва и проведения заседаний Попечительского совета определяется настоящим Положением.
- 8.2. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от числа членов Попечительского совета.
- 8.3. Решения на заседании Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому запрещается.
- 8.4. На заседании Попечительского совета ведется протокол. Ведение протоколов осуществляет Секретарь Попечительского совета. В протоколе заседания указывается: место и время его проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; принятые решения. Протокол заседания Попечительского совета подписывается Председателем, при его отсутствии – заместителем Председателя. Ответственность за правильность составления протокола несет лицо, подписавшее протокол.

9. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

- 9.1. Ревизионная комиссия – орган, осуществляющий контроль за законностью

и эффективностью использования средств, за финансово-хозяйственной деятельностью совета.

9.2. Ревизионная комиссия избирается общим собранием Попечительского совета из числа его членов сроком на 2 года.

9.3. Ревизионная комиссия приступает к работе по решению Попечительского совета.

10. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ СОВЕТА

Ликвидация и реорганизация совета может производиться по решению общего собрания совета, а также по решению суда.

11. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

-изменение законодательства в сфере образования, в т.ч. принятие новой редакции ФОП, ФГОС

корректировки смежных локальных нормативных актов, влияющих на содержание Положения о Попечительском совете.