



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Нижнеказанищенская гимназия имени Абусуфьяна Акаева»

368205. РД, Буйнакский район, с. Нижнее Казанище

e-mail: [mbou\\_sosh5\\_nk@e-dag.ru](mailto:mbou_sosh5_nk@e-dag.ru)

26.02.2025г.

**Справка**  
**по результатам проверки ведения электронных журналов**

В соответствии с планом внутришкольного контроля на 2024-2025 учебный год с 24.02.2025 года по 26.02.2025 года была осуществлена проверка электронных журналов 5-11 классов. Проводила проверку заместитель директора по УВР Абдурагимова А.Г.

**Цель проверки:** систематичность заполнения электронного журнала, правильность, своевременность и качество заполнения электронного журнала, регулярность проверки знаний и накопляемости текущих отметок, наличие контрольных и текущих проверочных работ, своевременность выставления отметок, контроль учителей за посещаемостью обучающимися учебных занятий.

**Метод контроля:** анализ электронных классных журналов.

**Сроки контроля:** с 24.02.2025 по 26.02.2025.

**В ходе проверки были проанализированы:**

- накопляемость текущих отметок;
- своевременность выставления отметок за контрольные работы;
- соблюдение единых требований к ведению электронного журнала;
- контроль за посещаемостью учебных занятий.

**Результаты контроля:**

1. Большинство учителей соблюдают требования к накопляемости текущих отметок и своевременности выставления отметок за контрольные процедуры.
2. Учителя используют разнообразные формы организации учебной деятельности обучающихся и проверки домашних заданий для максимального оценивания обучающихся на уроке.
3. Учителя соблюдают требования к оформлению записей в электронных классных журналах.

4. В ходе проверки электронных журналов были выявлены следующие нарушения по ведению электронных журналов:

- не выставлены оценки за февраль у Гамидовой А.М.;
- не указаны домашние задания в журналах у Келеметовой П.К., Исламовой Р.А.;
- в некоторых классах низкая накопляемость отметок у Идрисовой З.М.

### РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Учителям:

- продолжить работу по применению разнообразных форм организации учебной деятельности обучающихся и проверки домашних заданий для максимального оценивания обучающихся на уроке;
- продолжить работу по своевременному выставлению текущих отметок и отметок за контрольные процедуры в электронный журнал для своевременного информирования родителей и обучающихся;
- быть внимательными при заполнении информации о домашнем задании для учащихся, внесённую информацию сохранять своевременно.
- учителя, получившие по итогам проверки замечания, должны: ликвидировать все замечания, связанные с некорректностью ведения электронного журнала и отчитаться об исправлении до 28.02.2025 года.

2. Классным руководителям:

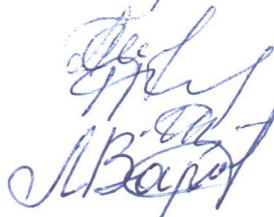
- продолжать контроль за накопляемостью отметок обучающихся, своевременно реагировать на выставление отметок учителями- предметниками, при необходимости доводить информацию до сведения родителей.

Заместитель директора по УВР



А.Г.Абдурагимова

Ознакомлены:



Гамидова А.М.  
Келеметова П.К.  
Исламова Р.А.  
Идрисова З.М.